

OFFRE D'EMPLOI – Préposé au service aux citoyens et aux communications

Vous travaillez actuellement dans le domaine de l'environnement et cherchez de nouveaux défis à relever ? L'environnement vous préoccupe ? Vous aimez travailler avec le public ? Vous souhaitez travailler dans un environnement qui vous permettra de vous réaliser pleinement ? Oui ? Poursuivez votre lecture !

Nature-Action Québec (NAQ) possède une expérience enviable en gestion de l'environnement. Chaque année, depuis 1986, NAQ réalise, à titre de promoteur ou de mandataire, des centaines de projets de protection, de restauration, de mise en valeur d'espaces naturels, de gestion des matières résiduelles, de gestion environnementale (certification) et de lutte aux changements climatiques, et on en passe ! Nous sommes actuellement à la recherche d'un **préposé au service aux citoyens et aux communications** auprès de l'équipe de l'Écoquartier de Saint-Léonard.

Nombre d'heures : 21 h/semaine
Date de début : 13 mai 2019
Lieu de travail : Montréal (Saint-Léonard)
Durée du contrat : 21 semaines
Salaire : à partir de 13.65 \$ de l'heure

PROFIL DES TÂCHES :

- Gestion du service aux citoyens : répondre aux citoyens par courriel, au téléphone et en visite au bureau ;
- Sensibiliser les citoyens aux habitudes de vie plus respectueuses de l'environnement et informer la population sur divers sujets environnementaux : gestion responsable des matières résiduelles (3RV-E, zéro déchet, recyclage, RDD, résidus verts, compostage, encombrants, TICs, écocentres, etc.), le verdissement (biodiversité urbaine, nature en ville, agriculture urbaine, pelouse écologique, etc.), la consommation responsable et la réduction de consommation d'eau potable, etc. ;
- Gestion des demandes en lien avec les bacs pour la collecte des matières recyclables et des résidus alimentaires ;
- Participation aux événements et activités grand public (corvées de propreté, fêtes de quartier, etc.) ;
- Animer la page Facebook de l'écoquartier ;
- Mettre à jour le site internet ;
- Rédaction du bulletin d'information mensuel et de communiqués de presse ;
- Promotion des événements et des projets ;
- Effectuer une veille informationnelle des actualités en environnement ;
- Réaliser toutes autres tâches connexes.

QUALIFICATIONS REQUISES :

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en environnement ou dans un programme d'études pertinent ;
- Au moins deux (2) années d'expérience pertinentes en service à la clientèle et/ou en environnement ;
- Connaissances de la suite Microsoft Office, de WordPress et des médias sociaux, un atout ;
- Conception de matériel de communication, considéré comme un atout ;
- Entregent, diplomatie, sens aigu du service à la clientèle ;
- Expérience de travail d'équipe ;
- Bilinguisme (ou plus) ;
- Connaissance du milieu municipal ;
- Implication au sein d'organismes communautaires, un atout ;
- Être à l'aise en vélo.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Travail du mardi au vendredi, 1 soir par semaine, fin de semaine occasionnellement ;
- Travail de bureau et de terrain occasionnellement.

Les personnes souhaitant soumettre leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitæ par courriel accompagné d'une lettre de présentation à grh@nature-action.qc.ca en inscrivant dans l'objet : «Préposé au service aux citoyens et aux communications». La date limite pour postuler est le 30 avril 2019. Seules les candidatures retenues seront contactées. Merci de votre compréhension. P.S. Veuillez noter que le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.