



OFFRE D'EMPLOI – CHARGÉ DE PROJET

Nous sommes actuellement à la recherche d'un (e) chargé(e) de projets. Sous la direction de la chef de service, le chargé de projets a pour fonction de gérer l'ensemble des opérations entourant la livraison des projets. Le poste sera partagé entre les secteurs **Développement durable et environnement et Gestion des matières résiduelles** (écocivisme, gestion de patrouille verte, gestion d'écocentre, programme de certification Clé Verte, plan d'action en développement durable, mobilité durable, etc., ...).

PROFIL DES TÂCHES :

- Développe de nouveaux projets, rédige des offres de service et demandes de subvention, répond à des appels d'offres et conçoit les montages financiers;
- prépare les contrats et négocie les révisions, les changements et les ajouts pour approbation par le directeur général;
- supervise et coordonne les projets, propose le budget et en assure le contrôle;
- planifie et prépare les calendriers d'exécution et les étapes à suivre, et vérifie les progrès en regard de ces données;
- prévoit et estime les besoins en matériaux et en main-d'œuvre pour les projets;
- embauche et supervise le personnel de projets;
- établit l'ordre de priorité des tâches, attribue le travail au personnel des projets et s'assure que les délais sont respectés et que les procédures sont suivies;
- planifie et supervise la formation des employés et assure le respect des règles de sécurité;
- conçoit et révisé les méthodes et outils de travail;
- effectue des activités à caractère administratif associées aux projets (préparer les rapports sur l'avancement des travaux);
- dirige l'achat de tous les matériaux requis pour les projets; impute et approuve les dépenses relatives aux projets;
- conçoit et mets en œuvre les programmes de contrôle de la qualité;
- conseille et aide les clients dans tous les aspects de la gestion de l'environnement reliés à son secteur d'intervention;
- *réalise toute autre tâche connexe à la demande de son supérieur immédiat.*

QUALIFICATIONS REQUISES :

- Diplôme d'études universitaires de 1^{er} cycle et de 2^e cycle (M. Sc.) en environnement ou dans un domaine de spécialisation connexe au secteur d'intervention;
- au moins trois (3) à cinq (5) années d'expérience pertinentes en gestion de projets en environnement;
- expérience en gestion ressources humaines, ressources matérielles, communication et/ou dans la vente;
- expérience en demandes de subventions et offres de services;
- expérience du domaine communautaire, des ONG, ou dans le domaine municipal, un atout;
- très bonne maîtrise de la bureautique (Word, Excel, Outlook);
- excellente capacité de rédaction et maîtrise du français exemplaire;
- posséder et/ou avoir accès, sans restriction, à une automobile.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Date d'entrée en poste : Dès que possible
- Horaire : 35 heures par semaine
- Durée du contrat : Permanent
- Salaire : à partir de 25.01\$/ heure
- Lieu de travail : Beloeil (mobilité requise)
- Milieu de travail flexible, avec possibilité de télétravail, qui prône l'épanouissement et l'autonomie

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à grh@nature-action.qc.ca, ou par télécopieur au 450-536-0458, à l'attention de Mme Karine Bérubé, avant le mercredi 10 avril 2019. Seules les candidatures retenues recevront un accusé réception. Les demandes de renseignements téléphoniques ne seront pas acceptées. Merci de votre compréhension.

P.S. Veuillez noter que le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.