

OFFRE D'EMPLOI – Préposé au service aux citoyens et aux communications

Vous travaillez actuellement dans le domaine de l'environnement et cherchez de **nouveaux défis** à relever ? L'**environnement** vous préoccupe ? Vous aimez **travailler avec le public** ? Vous souhaitez travailler pour une entreprise qui vous permettra de **vous réaliser pleinement** dans votre profession et au sein de l'organisation ? Oui ? Poursuivez votre lecture !

Nature-Action Québec (NAQ) possède une expérience enviable en gestion de l'environnement. Chaque année, depuis 1986, NAQ réalise, à titre de promoteur ou comme mandataire, des centaines de projets de protection, de restauration, de mise en valeur d'espaces naturels, de gestion des matières résiduelles, de gestion environnementale (certification) et de lutte aux changements climatiques, et on en passe ! Nous sommes actuellement à la recherche d'un **préposé au service aux citoyens et aux communications** auprès de l'équipe de la Maison de l'environnement de Verdun.

Nombre d'heures : 12 à 16 h/semaine

Date de début : dès que possible

Lieu de travail : Montréal – (Verdun)

Durée du contrat : 20 semaines (possibilité de prolongation)

Salaire : à partir de 15.68\$ de l'heure

PROFIL DES TÂCHES :

- Gestion du service aux citoyens: répondre aux citoyens par courriel, au téléphone et en visite au bureau ;
- Sensibiliser les citoyens aux habitudes de vie plus respectueuses de l'environnement. Informer la population sur divers sujets environnementaux : gestion responsable des matières résiduelles (3RV-E, zéro déchet, recyclage, RDD, résidus verts, compostage, encombrants, TICs, les Écocentres, etc.), le verdissement (biodiversité urbaine, nature en ville, agriculture urbaine, pelouse écologique, etc.), l'économie circulaire, la consommation responsable et la réduction de consommation d'eau potable ;
- Gestion de l'éco-boutique (vente de semences, vermicomposteur, miel urbain, etc.) et distribution des bacs de recyclage et de collecte des résidus alimentaires ;
- Support technique aux projets de l'équipe : entretien des semis, du vermicomposteur, de la plate-bande mellifère, de l'hôtel à insectes, etc. ;
- Participation aux événements grand public (corvées de nettoyage, fêtes des familles, foires de quartier, etc.)
- Animer la page Facebook de la Maison de l'environnement ;
- Mise-à-jour du site web ;
- Rédaction de l'infolettre et de communiqués de presse ;
- Promotion des événements et des projets ;
- Effectuer une veille informationnelle des actualités en environnement ;
- Réaliser toutes autres tâches connexes.

QUALIFICATIONS REQUISES :

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en environnement ou dans un programme d'études pertinent ;
- Au moins deux (2) années d'expérience pertinentes en service à la clientèle et/ou en environnement ;
- connaissances des logiciels Word, Excel, Outlook et recherche internet;
- conception de matériel de communication, considéré comme un atout ;
- Entregent, diplomatie, sens aigu du service à la clientèle ;
- Expérience de travail d'équipe ;
- Bilinguisme (ou plus) ;
- Connaissance du milieu municipal ;
- Implication au sein d'organismes communautaires, un atout ;
- Être à l'aise en vélo et posséder un casque de vélo.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- 3 à 4 demi-journées par semaine, fin de semaine occasionnelle, 1 soir par semaine
- Travail de bureau, sur place, et de terrain occasionnel

Les personnes souhaitant soumettre leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitæ par courriel accompagné d'une lettre de présentation à grh@nature-action.qc.ca en inscrivant dans l'objet : «Préposé au service aux citoyens et aux communications». La date limite pour postuler est le 19 février 2019. Seules les candidatures retenues seront contactées. Merci de votre compréhension. P.S. Veuillez noter que le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.